



Перечень мероприятий («Дорожная карта») по организации подготовки и проведения ГИА-9 в ГБОУ «Санаторная школа-интернат № 9 г.о.Самара» в 2023 году

Задачи педагогического коллектива школы на 2022-2023 учебный год по подготовке обучающихся к ГИА:

- использовать для подготовки обучающихся открытые банки тестовых заданий, расширить возможности использования Интернета;
- совершенствовать методику преподавания с учетом требований итоговой аттестации;
- продолжать контроль в 9 классе с целью отработки знаний выпускников и оказания своевременной помощи обучающимся, которые показывают низкие результаты;
- обсуждать регулярно результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у обучающихся затруднений на заседаниях школьных методических объединений;
- продолжать планомерную и системную работу по подготовке обучающихся к ГИА (участие в проектах, связанных с ОГЭ, проведение и подробный анализ диагностических работ, организация родительских собраний, использование информационных ресурсов, дистанционных технологий и т.д.).

Организация работы педагогического коллектива по подготовке обучающихся к проведению ОГЭ и ЕГЭ в 2022-2023 уч.г. направлена на:

- развитие навыков самоконтроля и самоанализа
- индивидуализацию процесса обучения
- работу с КИМаи
- знакомство обучающихся с формой проведения ОГЭ
- обучение учащихся заполнению бланков и т.д.

Особое внимание при проведении разъяснительной работы с обучающимися 9-го класса уделяется:

- особенностям проведения ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья;
- предметам по выбору;
- порядку проведения итогового собеседования в 9 классе.

Основные вопросы организации и проведения ГИА:

- перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена;
- процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;
- условия допуска к ГИА в резервные дни;
- сроки и места ознакомления с результатами ГИА;
- сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;
- минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;
- оказание психологической помощи при необходимости.

**План мероприятий («дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего образования в ГБОУ «Санаторная школа-интернат № 9 г.о.Самара» в 2022-2023 учебном году»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА – 9 соответственно) в 2022 году			
1.			
1.1.	Подведение итогов ГИА-9 в 2022 году: - предварительные итоги экзаменационной кампании - окончательные итоги экзаменационной кампании	Август-сентябрь 2022 года	Заместитель директора по УВР
1.2.	Подведение итогов экзаменационной кампании 2022 года: - августовский педагогический совет; - совещание при директоре с заместителем директора, ответственным за организацию ГИА.	Август 2022 октябрь 2022	Заместитель директора по УВР
1.3.	Подготовка статистико- аналитического отчета о результатах ОГЭ в ГБОУ «Санаторная школа-интернат № 9 г.о.Самара» по итогам 2021-2022 учебного года	Август-сентябрь 2022	Заместитель директора по УВР
1.4..	Проведение заседаний методических объединений «Анализ результатов ГИА – 2022г. Проблемы преподавания отдельных элементов содержания предметных курсов в рамках подготовки к ГИА.	Август 2022	Руководители МО

1.5.	Размещение на сайте школы результатов сдачи ГИА	Август-сентябрь 2022	Отв.за сайт
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов 2.1.Комплекс мер, направленных на формирование системы работы качества общего образования			
2.1.1.	Подготовка к пересдаче (по необходимости)	Август-сентябрь 2022 года	Заместитель директора по УВР
2.1.2.	Планирование прохождения курсовой подготовки на базе ИРО учителями- предметниками по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР
2.1.3.	Организация и проведение заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам: - изучение и использование документов, определяющих содержание КИМов по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2023 года; -изучение критериев оценивания	Сентябрь-октябрь	Руководители МО
2.1.4.	Организация и проведение совещания для учителей-предметников с рассмотрением документов, регламентирующих проведение ГИА	Ноябрь	
2.1.5.	Участие в вебинарах для учителей-предметников по вопросам подготовки учащихся к ОГЭ с учетом особенностей ГИА-2023	Сентябрь-февраль	учителя-предметники обсуждение
2.1.6.	Организация психолого-методического сопровождения по подготовке к ГИА в 2022-2023 году	В течение учебного года	Митичкина Е. .А. психолог школы

2.1.7.	Диагностика учебных достижений по учебному предмету обучающихся выпускных классов с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного образования	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
2.1.8.	Организация и проведение тренировочного диагностического тестирования (далее - ТДТ) обучающихся выпускных классов	Ноябрь-март	Заместитель директора по УВР
2.1.9.	Анализ результатов участия обучающихся выпускных классов в ТДТ по каждому учебному предмету, коррекция образовательных траекторий подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА	Ноябрь-март	Заместитель директора по УВР
2.1.10.	Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся (с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одарёнными детьми) по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА	Август 2022 года - апрель 2023 года	Педагоги
2.1.11.	Диагностика учебных достижений по учебному предмету с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего образования обучающимися выпускных классов	Ноябрь 2022 года - март 2023 года	Заместитель директора по УВР
2.1.12.	Консультирование педагогических работников по вопросам содержания и методики преподавания предметов, подготовки к ГИА, управления образовательным процессом	В течение 2022-2023 учебного года	Руководители МО
2.1.13.	Проведение методических объединений учителей-предметников по вопросам ГИА	В течение 2022-2023 учебного года	Руководители МО

2.1.14.	Формирование банка данных учащихся 9 класса, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ	декабрь 2022 года	классные руководители, учителя-предметники
2.1.15.	Организация деятельности по подготовке учащихся 9-го класса - к итоговому устному собеседованию	февраль 2023 года	классные руководители
3. Нормативно-правовое обеспечение			
1.	Подготовка организационно-распорядительной и информационно-справочной документации школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2023 году		
1.1.	Издание организационно-распорядительной и информационно-справочной документации школьного уровня по вопросам организации и проведения ГИА – 9. Подготовка и издание приказов, регулирующих организацию и проведение ГИА:		
1.1.1.	О назначении ответственных за проведение ГИА-9, за передачу персональных данных, обеспечение технических требований в рамках подготовки и проведения ГИА-9	Октябрь 2022 года	директор школы заместитель директора
1.1.2.	О сборе сведений в муниципальную часть региональной информационной системы ГИА-9 (далее – РИС)	декабрь 2022 года	
1.1.3.	Об организации ГИА-9 в 2023 году	Январь 2023 года	
1.1.4.	Об организации общественного наблюдения при проведении ГИА-9	По необходимости	
1.1.5.	О предоставлении информации о пунктах проведения экзаменов ГИА-9	Май 2023 года	
1.1.6.	О кандидатурах персонального состава предметных и конфликтных территориальных комиссий	Октябрь 2022 года	
1.1.7.	О проведении пробных экзаменационных работ	Апрель 2023 года	
1.1.8.	О предоставлении кандидатур учителей-предметников, задействованных в проведении	Апрель-май 2023 года	

	ГИА-9 в 2022-2023 уч. году		
1.1.9.	Об организации ГИА-9 в форме ОВЗ для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ)	Ноябрь-декабрь 2022 года	
1.2.	Издание организационно-распорядительной и информационно-справочной документации по вопросам организации и проведения ГИА-9:		
1.2.2.	Об организации информационного обеспечения ГИА-9	Октябрь-ноябрь 2022 года	Директор Заместитель директора
1.2.3.	О подготовке и проведении итогового собеседования как условия допуска ОГЭ-9: - февральский - мартовский - майский	февраль 2023 года март 2023 года май 2023 года	
1.2.4.	Об организации ГИА-9 в форме ГВЭ: - досрочный период - основной период	апрель-май 2022	Заместитель директора
1.2.7.	Утверждение плана-памятки по организации и ходу проведения ГИА	Апрель 2023 года	
1.2.8.	- Приказ «О проведении пробных ОГЭ» - Приказ «О порядке окончания 2022-2023 уч. года» - Приказы «О сопровождении на ОГЭ	Февраль-март	Заместитель директора
2.	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9	В течение года по необходимости	Заместитель директора
	Обучение и инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9		
1.	Организация и проведение обучения:		
1.1.	Членов предметных комиссий ГИА-9		Заместитель директора
1.2.	Учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9		Руководители МО
1.3.	Общественных наблюдателей	Апрель 2023	Заместитель директора
	4. Организационное сопровождение ГИА		
1.	ГИА - 9		

1.1.	Организация и проведение ГИА-9 в сентябре 2022года: - сбор заявлений - проведение ГИА-9	Август 2022 (по необходимости)	Заместитель директора , классные руководители
1.2.	Формирование состава школьных координаторов ГИА-9 и школьных операторов по созданию базы данных ГИА-9 2023года и обеспечению взаимодействия с РИС	Октябрь 2022	Заместитель директора
1.3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2023 году из числа выпускников школы текущего учебного года	До 1 декабря 2022 года	Классные руководители
1.4.	Формирование и внесение сведений в РИС в части организации проведения ГИА – 9:		
1.4.1.	Сбор, проверка школьной базы данных, содержащих: - сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования : а) фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, образовательная организация, класс, форма обучения; б) форма ГИА-9 перечень учебных предметов, выбранных для сдачи; в) отнесение обучающихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов; г) место сдачи ГИА-9;	До 14 января 2023 до 1 марта 2023 г. январь-май 2023 г. февраль 2022 г.	Классные руководители
1.5.	Организация и проведение итогового собеседования как условия допуска к ГИА-9		
1.5.1.	Проведение пробного собеседования в школе	Январь	Классные руководители
1.5.2.	Формирование базы данных участников итогового собеседования	Декабрь-январь	Классные руководители
1.5.3.	Проведение ИС:	Февраль	Руководитель МО

	- основной срок - дополнительные сроки	март, май	
1.5.4.	Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам и окончательным результатам проведения ИС	март	Учитель русского языка и литературы
1.6.	сведения о расписании проведения ГИА-9; - сведения о ППЭ; - сведения о результатах ГИА-9; - сведения об апелляциях обучающихся. Обработка результатов экзаменов ГИА-9, предварительный анализ результатов	апрель-июль 2023 г июнь-июль 2023	
1.7.	Проведение ГИА-9 в дополнительные сроки (по необходимости)	Август-сентябрь 2023	Комиссия по проведению ИС
1.6.	Организация работы общественных наблюдателей		
1.6.1.	Сбор сведений об общественных наблюдателях на ГИА	Январь-апрель 2023	Заместитель директора
1.6.2.	Организация инструктажа общественных наблюдателей	Январь-апрель 2023	Заместитель директора
1.6.3.	Подготовка пакета документов для аккредитации общественных наблюдателей	В период проведения ГИА 2023	Заместитель директора
1.7..	Обеспечение информационной безопасности проведения ГИА		
1.7.1.	Обеспечение взаимодействия РЦОИ, муниципального оператора РИС, школьных операторов посредством обмена информации в закрытой системе	Весь период проведения ГИА 2023	Заместитель директора
	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА		
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей(законных представителей), ведение раздела ГИА – 2023 на официальном сайте школы		
1.1.	Размещение информации на официальном сайте школы по вопросам организации, проведения	Весь период проведения ГИА	Заместитель директора

	ГИА	2023	
2.	Обеспечение информирования участников ГИА и их родителей(законных представителей) через:		
2.1.	Оформление информационных стендов в школе по процедуре проведения ГИА в 2023 году	Весь период проведения ГИА 2023	Заместитель директора
2.2.	Размещение информации на школьном сайте по вопросам ГИА		Заместитель директора
2.3.	Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушение порядка)		Заместитель директора
2.4.	Информирование участников ГИА и их родителей через систему классных часов, родительских собраний	Весь период проведения ГИА 2023	Заместитель директора классные руководители
4.	Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА		
4.1.	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	Весь период проведения ГИА 2023	Заместитель директора
	5. Проведение мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА		
7.1.	Консультации по подготовке к ГИА-2023	Сентябрь-май	Учителя-предметники
	Ознакомление с демонстрационными вариантами ЕГЭ и ОГЭ	Сентябрь-октябрь	Учителя-предметники
	Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников 9 класса о выборе экзаменов	Сентябрь	классные руководители
7.2.	Отработка навыка заполнения бланков	В течение учебного года	Учителя-предметники
7.3.	Участие в пробных экзаменах пообразовательным программам основного общего образования.	Апрель	Учителя-предметники

7.4.	Организация и проведение индивидуально-групповых занятий для обучающихся с низкой учебной мотивацией, с неуспевающими, с одаренными детьми по подготовке к ГИА	В течение года	Учителя-предметники
7.5.	Проведение контрольных работ по русскому языку, математике в форме и по материалам ОГЭ.	Декабрь, февраль-март, май	Руководители МО
8. Контрольная деятельность за организацией и проведением ГИА-9			
8.1.	Анализ тематического планирования учителей по критерию подготовки к ГИА	Сентябрь 2022	Руководители МО
8.2.	Посещение уроков в 9- классе.	В течение года	
8.3.	Контроль посещаемости учащимися учебных занятий	Декабрь 2022	классные руководители
8.4.	Проверка электронных журналов 9 класса.	Декабрь 2022	Заместитель директора
8.5.	Персональный контроль за работой учителей – предметников по подготовке к ОГЭ.	По плану ВШК	Заместитель директора
8.6.	Контроль работы кл. руководителей по подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора
8.7.	Составление плана работы с учащимися, испытывающими значительные трудности в обучении	Октябрь 2022	руководители МО
8.8.	Контроль за посещаемостью учащимися «группы риска» дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ	В течение года	классные руководители
8.9.	Проведение контрольных работ по предметам	В течение года	Руководители МО
8.10.	Проверка электронных журналов.	Март 2023	Заместитель директора

8.11.	Проведение анкетирования выпускников 9 класса на предмет выявления мотивов для выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ	Октябрь-ноябрь 2022 года	классные руководители
8.12.	Организация работы по контролю наличия паспортов у выпускников 9 класса	До 01 февраля 2023 года	классные руководители
8.14	Контроль за соблюдением информационной безопасности в ППЭ (итоговое собеседование)	февраль-май	